[별지 제1호 서식]

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

*작성방법 : 공란에는 내용을 기입하며, [ ] 에는 ○ 기입하여 작성

기관(법인)명	원엠글로벌(주)	영문기관명	ONE M GLOBAL, Co., Ltd.
대표자명	ZHU YINGMING	사업자등록번호	243-86-00616
개업년월일	2017년 02월 01일	한국표준산업분류코드	46442 (의료용품 및 화장품 도매업)
종업원 수	25명	매출액	53억 9,400만 원 (2025년 기준)
사업장소재지	충청북도 음성군 생극면 생극산단1길 24, 나동		
홈페이지	https://1mglobal.com/		

기관현황	구분	상장여부	사업의 종류(업태)	사업의 종류(종목)
	대기업 [ ]	코스피 [ ]	도매 및 소매업	화장품
	중견기업 [ ]	코스닥 [ ]	제조업	화장품 제조업
	중소기업 [○]	비상장 [○]	시업지원	생활용품
	공공기관 [ ]		임대서비스업	국제무역
	협회/기타 [ ]			포장 및 충전업

기관 근로형태	정규 근로시간	▪ 1일 기준 :[8]시간 / ▪ 1주 기준 : [40]시간
	정규 근로일수	▪ 주 : [5]일 / ▪ 근로요일 : [월~금] *월~금 등 요일 기입

관리부서	부서명	품질팀	성명	이학근	직위	과장
	연락처	043-750-7626	휴대폰	010-4662-2937		
	이메일	1mglobal01@naver.com				

전형방법	학교 추천 선발 방식			
전형절차 및 일정	접수마감일자	면접일자	최종선발일자	※참고일정
	07월27일23시 [○]	-[ ]	-[○]	
	일정별도협의 [ ]	일정별도협의 [○]	일정별도협의 [○]	원격 면접 방식

운영계획	붙임 1.의 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서에 따라 실시함

기타사항	*특이 사항 없음*

대학생 현장실습 운영규정에 따른 실습학기제(Co-op) 운영 기준 및 절차

[운영기준] 법제처 - 「대학생 현장실습학기제 운영규정」(교육부 고시) 참조

[운영절차] (학교)Co-op 참여 의뢰(기관주도형의 경우 다음 단계부터) ▸ **[현재단계](기관)Co-op 참여 신청 및 운영계획서 회신(송부)** ▸ (학교/기관)상호 협의 후 시행 확정 ▸ (학교)Co-op 정보공지 및 교과목 개설 ▸ (학교)학생 신청접수 및 추천 ▸ (기관)학생선발 ▸ (학교)사전교육/수강신청 실시 ▸ (학교/기관/학생)3자 협약체결 ▸ (기관/학교)산재/상해보험 가입 ▸ (기관)운영계획에 따른 실시/출석관리 및 평가실시 ▸ (학생)보고서작성 ▸ (학교)성적 평정

붙임 서류	1. 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서
	2. 사업자 등록증 ▸최초 참여 시 또는 사업자등록 사항의 변경 시 제출
	3. 기관소개 자료 ▸최초 참여 시 또는 홍보 목적 등 필요성이 있을 경우 제출

본 기관에서는 교육부 고시에 따른 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영기준 및 절차에 대하여 확인하였으며, 이에 귀 대학에서 운영하는 표준 현장실습학기제(Co-op) 과정에 대한 참여 신청 및 운영 계획서를 제출합니다.

2025년 07월 30일

[원엠글로벌(주)] (날인/서명)

[대학명 기입]대학교 귀중

[별지 제1호 서식]

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

■ [붙임1] 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서

운영과정	▪방학과정 [ ] ▪학기과정 [○] ▪방학/학기 연계과정 [ ]
운영유형	▪직무체험형 [○] ▪채용연계형 [ ]
실습기간	2025년 09월 01일 ~ 2025년 12월 23일
정규실습 시간	오전 09시 00분 ~ 오후 06시 00분 (▸휴게시간 1시간 포함하여 작성)
실습요일	월[○] 화[○] 수[○] 목[○] 금[○] 토[ ] 일[ ]
연장실습 여부	▪연장실습 없음[○] ▪상황별 실시[ ] ▪주기적/상시적 실시[ ]
산재보험 가입	▪참여 학생에 대한 산재보험을 의무 가입함(법적 의무가입 / 미가입시 운영 불가)
기타사항	▪운영 과정에 대한 별도의 근로계약 체결 여부 Y[○] / N[ ]
	*근로계약서 별도 체결

실습지원비	정규실습시간	▪지급기준 : [월/주 기준 중 선택]▸[월 기준] / [1,925,760]원
	연장실습시간	▪지급기준 : [시간 기준] / [10,030]원 (*교육부 고시 기준에 따라 작성)
	지급예정일	▪당월[25]일 또는 ▪익월[ ]일 (*익월의 경우 15일 이내 지급)
기타 지원 사항		▪식사[ ] ▪교통[ ] ▪기숙사[ ]◂현물지원 사항

현장교육 담당자	부서명	품질팀	성명	이학근	직위	과장
	연락처	043-750-7626	휴대폰	010-4662-2937		
	이메일	1mglobal01@naver.com				

실습 직무	부서명	경영지원실 / 글로벌마케팅팀
	주소	충청북도 음성군 생극면 생극산단1길 24, 나동
	직무명	글로벌 브랜드 기초 경영지원 및 마케팅 실무 보조
	교육 목표	* 경영학 전공 지식 실무 적용: 재무관리, 마케팅, 조직관리 등 이론을 화장품 제조·유통 산업 현장에서 경험 * 화장품 산업 이해: 제품 인큐베이팅, OEM·ODM 생산, 유통 프로세스에 대한 구조적 이해 * 글로벌 시장 대응력 강화: 해외 시장 조사, 영문 자료 작성, 외국어 의사소통 능력 실습 * 한국 기업문화 체험: 협업, 보고 체계, 사무행정 경험을 통한 실무역량 배양
	직무개요	* 문서·자료 작성 보조: - 브랜드 인큐베이팅 기획 문서 초안 정리 - 회의자료 및 마케팅 전략 보고서 요약 * 해외 마케팅 지원: - 베트남·중국·홍콩 등 수출국 대상 시장정보 수집 - SNS 콘텐츠 조사 및 캠페인 자료 번역 보조 * 경영관리 실무 보조 - 회계 데이터 기초 입력 (ERP 사용) - 원가 계산 및 생산라인 일일 CAPA 분석 보조 * 현장실사 및 생산 이해 - 자동화 설비 견학 및 생산 공정 체험 - 품질 관리 매뉴얼 확인 및 문서정리 보조

운영 / 지도 계획

주차	주요 실습 내용	실습기관 담당자 역할	지도교수 역할	비고
1주차	- 오리엔테이션 (회사, 연구소, 생산공장 소개) - 브랜드 인큐베이팅 사업 이해 - 실습 계획 확인 및	- 실습 안내 및 업무 교육 - 공장·사무실 견학 주관	- 실습 계획 검토 및 오리엔테이션 상담 - 최초 점검 (방문 또는 유선)	실습생이 기업 구조, 조직문화, 브랜드 운영 철학을 이해하고 적응하도록 지원

[별지 제1호 서식]

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

			근무환경 안내		
		2~4주차	- 브랜드 기초자료 정리 - 회계 입력 실무 보조 - 해외 마케팅 사례 조사 (홍콩/베트남 등)	- 부서별 직무 배정 - 주간 실습일지 피드백 제공	- 1차 점검 및 일지 확인 - 실습 태도 및 적응도 확인	실습 과업에 대한 이해도 및 문서작성 능력 진단. 외국인 실습생의 언어 적응 상태 점검
		5~8주차	- 제품 포지셔닝 비교표 작성 보조 - 시장조사 요약 보고서 작성 - SNS 콘텐츠 기획 정리 보조	- 중간 직무평가 - 실습내용 피드백 제공	- 중간 지도 및 실습일지 점검 - 중간 평가 반영 지도	글로벌 마케팅 기획 관점에서 실질적 시장분석을 경험할 수 있도록 과제 중심 학습 수행
		9~12주차	- 마케팅 전략 보고서 초안 보조 - 해외 고객 자료 정리 및 번역 - 품질관리 문서 요약 보조	- 실무 심화업무 배정 - 보고서 평가 피드백 제공	- 실습 일지 및 태도 확인 - 자율 과제 지도	마케팅과 품질관리의 연계를 체험하며, 실무자료를 통한 실질적 직무이해 강화
		13~15주차	- 실습내용 최종 정리 - 실무 성찰 보고서 작성 - 발표자료 작성 및 리허설	- 실습 보고서 점검 - 최종 실습평가 준비	- 2차 정기점검 - 실습 최종보고서 중간 검토	실습 전반의 성과를 정리하고, 본인의 성장 포인트 및 개선점을 객관화하는 과정 포함
		16주차	- 발표 및 실습성과 리뷰 - 만족도 조사 및 실습평가표 제출 - 최종 결과보고서 제출	- 종합 평가 및 실습 종료 처리	- 최종 실습평가 점검 - 성적 산출 자료 확인	현장실습 종합평가 실시. 실습생이 향후 진로 및 직무 선택에 실질적 피드백을 받을 수 있도록 구성

학생 요건	전공 (인원)	경영학과 재학생
	학년	상관 없음
	학점/ 평점	상관 없으나 복수 지원의 경우 높은 평점자 우선 선발
	요구 역량	- 화장품 산업에 대한 관심 - 브랜드 마케팅 또는 해외 유통 관련 기초지식 보유 시 우대 - 성실성과 문서작성 능력 중요
	기타 사항	